第18回北信越エルデストソフトボール大会

宿泊要項

◇開 催 地◇　新潟県 長岡市

◇開催期日◇　令和3年9月25日（土）

　　　　　　　　　　　　　～9月26日（日）

1 基本方針

第18回北信越エルデストソフトボール大会宿泊方針に基づき、宿泊施設の確保に万全を期することを目的とし、次のように定めます。

1. この要項の適用対象者（以下「大会参加者」）は、第18回北信越エルデストソフトボール大会に参加する選手・監督・コーチとします。
2. 大会参加者の宿泊場所は指定宿舎とします。なお、指定した宿舎の変更は原則として認めません。（変更によって生じた全ての紛議や損失は任意に変更をしたものがその責任を負うことになります。）
3. 男子宿泊の取扱いは実行委員会指定業者「（株）JTB長岡支店」（以下「宿泊事務局」）が担当します。必ず「宿泊事務局」を通じて申し込みを行ってください。

2 取扱（適用）期間

令和3年9月24日（金）・9月25日（土）　（大会期間9月25日（土）～26日（日））

　※ただし、災害等特別な事由が生じた場合は、別途考慮します。

1. 宿泊プランについて（JTBとの募集型企画旅行契約となります）
2. 旅行代金について
	1. 旅行代金は1泊2食付き（税込）1名当たりの金額です。
	2. 1泊2食を基本としますが、夕食を欠食される場合はご旅行代金から1,100円を減額させていただきます。ただし宿泊お申し込み時に限らせていただきますので予めご了承ください。
	3. 小学生も同額となります。添い寝のお子様につきましては「宿泊事務局」へお問い合わせください。
	4. 旅行代金は1泊2食付き、9,350円（税込）となります。（お一人様）
3. 宿泊条件について
	1. 宿泊施設は参加チーム毎に指定をさせていただきます。要項記載の宿泊施設をご確認ください。
	2. お部屋タイプはシングル（1名1室）にてご用意しております。
	3. チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00迄とします。

それ以前、以降のご利用は追加代金がかかる場合がございます。

* 1. 朝食については、時間によってはお弁当等の対応となる場合がございます。
	2. 駐車場につきましては、配宿決定とともにご案内いたします。駐車場がない施設もございますので、その場合はホテル到着時にホテルスタッフから最寄り駐車場をご案内いたします。事前案内をご希望の場合はお客様からホテルへ直接お問い合わせください。
1. 宿泊プラン詳細

　宿泊プラン設定期間　令和3年9月24日（金）・9月25日（土）いずれも1泊2日

* 1. ご旅程表（基本プラン1泊2日）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 目次 | 日程 | 食事条件 |
| 1 | ご自宅又は前泊地又は各地 → (各自移動、お客様負担) → 各宿泊施設 | 朝食:× 昼食:× 夕食:〇 |
| 2 | 各宿泊施設 → (各自移動、お客様負担) → ご自宅又は次宿泊地又は各地 | 朝食:〇 昼食:× 夕食:× |

* 1. 最少催行人員　1名様
	2. 添乗員は同行いたしません。確認書にて各自チェックインとなります。

※ご旅行条件（要約）をご確認ください。

（４）宿泊施設について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ホテル名 | 客室利用条件 | 各地から車での移動時間 |
|  |  |
| ホテルニューグリーンプラザ | シングル1名 | 25分 | 駅前 |
| ホテルニューグリーン長岡 | シングル1名 | 25分 | 駅前 |
| ホテルルートイン長岡駅前 | シングル1名 | 25分 | 駅前 |
| ホテルルートイン長岡インター | シングル1名 | 15分 | 15分 |
| ホテルリバーイン | シングル1名 | 20分 | 15分 |

* 1. 長岡市ニュータウン運動公園　②長岡駅
1. 変更・取消について

※17:30を過ぎた場合（営業時間外）は翌日受付扱いとなります。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって |  |
| 3日目にあたる日以前の解除 | ２日目にあたる日以降の解除 | 旅行開始日の前日の解除 | 当日(12:00迄)の解除 | 旅行開始後の解除又は無連絡参加 |
| 宿 泊 | 無　　料 | 旅行代金の20％ | 旅行代金の40％ | 旅行代金の50％ | 100％ |
| 弁 当 | 無　　料 | 12:00迄無料 | 前日の12:00以降より100％ |

※宿泊の変更、取消は所定の申込書に変更事項を明記の上、「宿泊事務局」宛にFAXまたはメールにて速やかにご連絡ください。（電話での変更、取消は原則受付致しかねます。）

※試合の結果により、選手・監督・コーチが翌日以降の宿泊・弁当の変更、取消をする場合は試合終了後1時間以内に「宿泊事務局」までご連絡をいただければ、翌日以降の取消料を免除いたします。ただし、当日分に関しては上記料率のとおりの金額を申し受けます。

1. お申込みのご案内

※FAXのみでのお申込みとなります。

（１）申込先

　　　（株）JTB長岡支店（担当：佐藤 光）

　　　 FAX：0258-37-0700

（２）連絡先

　　　TEL：0258-35-3315

（３）営業時間

　　　月～金 9:30～17:30（土日・祝祭日：休業）

（４）申込方法

　　　各校責任者が、別紙申込用紙に必要事項をご記入の上、**必ずFAXにてお申込み**ください。

（５）申込締切日

　　　**令和3年8月31日（火）17:00迄**

（６）変更・取消

　　　申込時同様、**必ずFAXにて**変更内容を記載の上ご連絡ください。

（７）お支払いについて

　　　大会の約1週間前（9月15日目安）迄に宿泊ホテル名と併せて宿泊確認書をご送付いたします。

　　　その際にご請求書を同封いたしますので、下記指定口座へお振込みください。（お振込み手数料はお客

様にてご負担をお願いいたします。）

　　　※大会当日、会場での代金収受は行いませんので、必ず事前のお支払いをお願いいたします。

　　　振込口座

　　　口座名義：（株）JTB長岡支店　銀行名：みずほ銀行　支店名：12号支店

　　　預金種類：普通　口座番号：1194233

（８）お支払い期限

　　　**令和3年9月22日（水）12:00※ご出発前までに必ずお振込みをお願いいたします。**

（９）返金について

　　　お振込み後の取消・変更に伴いご返金が生じた場合は、大会終了後にお客様の口座へお振込みいたし

ます。当日現金にてご返金はできかねますので、ご了承ください。

（１０）領収証について

　　　領収証をご希望のお客様は、後日送付いたします「領収証発行依頼書」に必要事項をご記入の上、弊社

宛にFAXにてお送りください。

1. お問い合わせ・お申し込み先

　株式会社JTB長岡支店内

　「第18回北信越エルデストソフトボール大会」係

　〒940－0066 新潟県長岡市東坂之上町2－1－1ファース長岡ビル11階

　TEL：0258-35-3315　FAX：0258-37-0700

　E-mail：h\_sato011@jtb.com（佐藤） 営業時間：平日9:30～17:30（土日・祝日は休業日となります）

　担当：佐藤 光

　総合旅行取扱管理者：野本 聡

　※総合旅行取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

　　この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記担当者にお尋ねください。

【旅行企画・実施】

　株式会社JTB 本社：東京都品川区東品川2－3－11

　一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員、観光庁長官登録旅行業第64号

宿泊申し込み書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| チーム名 |  | 県名 |  |
| 宿泊人数 | 合計：　　　　名 | 男性：　　　　名 | 女性：　　　　名 |
| 宿泊期日 | 9月　　日（　）　から　9月　　日（　）まで　　　　泊 |
| 宿泊料金 | □ | 1泊2食付き：9,350円（税込） |
| □ | 1泊朝食付き：8,250円（税込） |
| 利用交通手段 | 1．大型/中型バス：　　　　　　　台 | 4．その他： |
| 2．マイクロバス：　　　　　　　 台 | ※ホテル駐車場の関係につき、必ずご記入をお願い致します。 |
| 3．普通乗用車：　　　　　　　　 台 |
| 申し込み責任者 | 住所 | 〒 |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 携帯番号 |  |
| 自己手配の宿泊施設 | 施設名：電話番号： |

・申込締切：2021年8月31日（火）17:00まで

・「（株）JTB長岡支店」へFAXにてお申し込みください。

　　〒940-0066 新潟県長岡市東坂之上町2-1-1 ファース長岡ビル11階

（株）JTB長岡支店 教育営業課 佐藤 光　　TEL：0258-35-3315　FAX:0258-37-0700

・宿泊費用は事前に（株）JTB長岡支店へお支払いください。

・宿泊を自己手配されたチームも施設名をご記入の上、

　長岡市ソフトボール協会事務局 山田 昭三 宛 に郵送してください。

・必ずコピーしたうえでお申し込みください。

ご返金先口座確認書

※変更・取消によるご返金は基本的に振込にて対応させていただきます。

|  |
| --- |
| 【振込口座確認書】 |
| 口座名義カナ |  |
| 口座名義漢字 |  |
| 銀行名カナ |  | ゆうちょ銀行 |
| 銀行名漢字 |  | 記号　　　 　　　番号 |
| 　　　　　－　　－ |
| 支店名カナ |  |
| 支店名漢字 |  |
| 預金種類 | 普通　・　当座　・　その他（　　　　　　　） |
| 口座番号 | ※口座番号は7桁です（右詰めで記入） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 備考 |  |